# LibreOffice Calc

# Le tableur

#### Table des matières

1.	Lancer le présenteur	2
2.	Renommer une feuille	2
3.	Régler largeur et hauteur de colonne	2
4.	Mettre sur 2 lignes	2
5.	Réaliser un calcul avec une formule	3
6.	Rajouter/supprimer des décimales	3
7.	Afficher les euros	3
8.	Somme automatique	3
9.	Créer un fichier pdf	3
	-	

OpenOffice.org Calc est le tableur appartenant à la suite bureautique libre OpenOffice.org, comparable au tableur MicroSoft Excel.



#### 1. Lancer le présenteur

2 solutions :

<u>F</u> ichi	er É <u>d</u> ition <u>A</u> ffichage <u>I</u> nsertion	Form	a <u>t</u> Ta <u>b</u> leau <u>O</u> utils Fe <u>n</u> êt		
	<u>N</u> ouveau		Document texte Ctrl+N	The Document Found	Le
	Ouvrir Ctrl+O		Cla <u>s</u> seur		
	Ouvrir Ctrl+O		<u>P</u> résentation	Trans	Durin .
	Derniers doc <u>u</u> ments utilisés	• 🙆	<u>D</u> essin	I exte	Degsin
	<u>A</u> ssistants	ð	<u>B</u> ase de données	☐ Classeur	Base de données
				Présentation	Fogmule
				Duvrir.	Modèles.

#### 2. Renommer une feuille

double clic sur onglet 'feuille1' en bas à gauche



# 3. Régler largeur et hauteur de colonne

placer le curseur entre les 2 colonnes puis cliquer et glisser

	Α	$\cap$	В	С	
2		Ψ			
2					
3					

#### 4. Mettre sur 2 lignes

- sélectionner la cellule
- clic droit + 'formater les cellules...'
- choisir onglet 'alignement'
- cocher 'renvoi à la ligne automatique'



#### 5. Réaliser un calcul avec une formule

- ne pas mélanger les valeurs numériques (chiffres) et alphanumériques (lettres)
- sélectionner la cellule du calcul
- une formule commence toujours par =
- sélectionner la 1ère cellule
- indiquer l'opérateur sur le pavé numérique (+ / \*)
- sélectionner la 2ème cellule
- valider la formule par entrée

	A	В	C	D	E
1	dents pignon	dents plateau	rapport	diamètre roue (cm)	distance (m)
2	12	50	= <mark>B2/A2</mark>	70	
3	13	50		70	

## 6. Rajouter/supprimer des décimales

sélectionner la cellule puis clic sur icône format numérique de la barre d'outils

Image: Construction Affichage Insertion Format
Outils Données Fenêtre Aide

Image: Image: Construction Affichage
Image: Construction Format

Image: Image: Image: Construction Affichage
Image: Construction Format

Image: Image: Image: Image: Construction Affichage
Image: Construction Format

Image: Image: Image: Image: Image: Construction Affichage
Image: Image: Construction Format

Image: I

#### 7. Afficher les euros

sélectionner la cellule puis clic sur icône pièces de la barre d'outils

<u>F</u> ichier	É <u>d</u> ition	<u>A</u> ffichage	Insertion	Forma <u>t</u>	<u>O</u> utils	Donnée <u>s</u>	Fe <u>n</u> être	Aid <u>e</u>							
•	<b>b</b> • <b>6</b>	🖻   🗹		1		🔏 🗄	D Å	∽ •	$\Rightarrow \cdot$	a :1	<b>:</b> î	e 🔽	🔶 🖻	Ċ	
: 🗄	Arial	~	10	✓ ▲	A				()%	0↓ .00 +0 000.			• 🔳	• 🙇 •	ET.

## 8. Somme automatique

sélectionner la cellule du résultat puis clic sur symbole Sigma de la barre de formule



#### 9. Créer un fichier pdf

