

Gestion de projet

SI-CIT



Gestion de projet

SI-CIT



Définitions

Projet : Une séquence d'activités uniques, complexes et connectées, avec pour but d'atteindre un objectif qualitatif. Ceci doit être réalisé à l'intérieur d'un cadre temporel, d'un budget et en respect de spécifications.

Gestion de projet : Méthode qui consiste à planifier, organiser, suivre et maîtriser tous les aspects d'un projet, de façon à atteindre les objectifs qualitatifs en respectant les coûts, les délais et les spécifications prédéfinies.

Le maître d'ouvrage (**MOA**) : personne commanditaire de l'ouvrage à réaliser.

Le maître d'œuvre (**MOE**) : personne retenue par le maître d'ouvrage pour réaliser l'ouvrage.

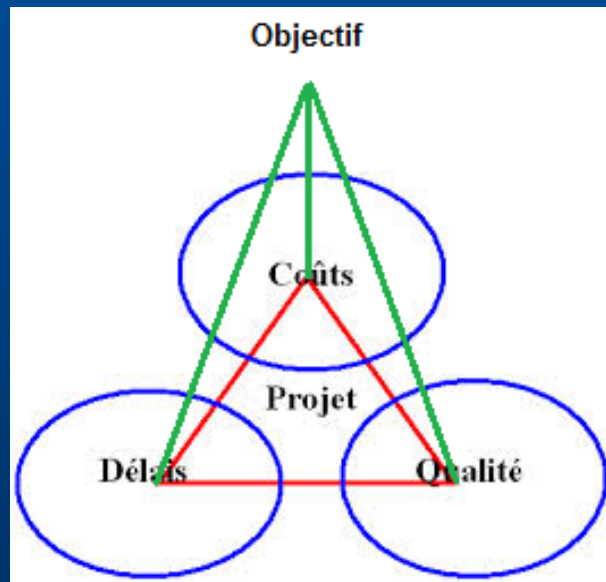
Gestion de projet

SI-CIT



Le projet

Un projet comprend un objectif qualitatif défini devant être livré dans un délai et à un coût convenu.



Gestion de projet

SI-CIT



Démarche projet : découpage en phases

1. Conception (analyse des besoins + définition des objectifs)
2. Planification (organisation des tâches)
3. Réalisation (pilotage)
4. Terminaison (évaluation + capitalisation)

Gestion de projet

SI-CIT



1. Phase de Conception : étude de faisabilité

- Vérifier que le projet soit **techniquement** faisable et **économiquement** viable
- Justifier le projet en termes d'objectifs (SMART)
 - Spécifique
 - Mesurable
 - Approuvé
 - Réaliste
 - Temporel

Réunion de Brainstorming¹ et élaboration d'un mindmap².

1 remue-méninges ou prise de têtes

2 carte heuristique (freeplane.sourceforge.net)

Gestion de projet

SI-CIT



1.1. Définir l'objectif à atteindre

Représentation de l'objet en termes fonctionnels :

Diagramme fonctionnel = Analyse fonctionnelle externe
sans parler de solutions techniques

L'analyse fonctionnelle étudie le besoin et permet d'obtenir le Cahier des charges fonctionnel (CdCF) qui doit être validé par le client.

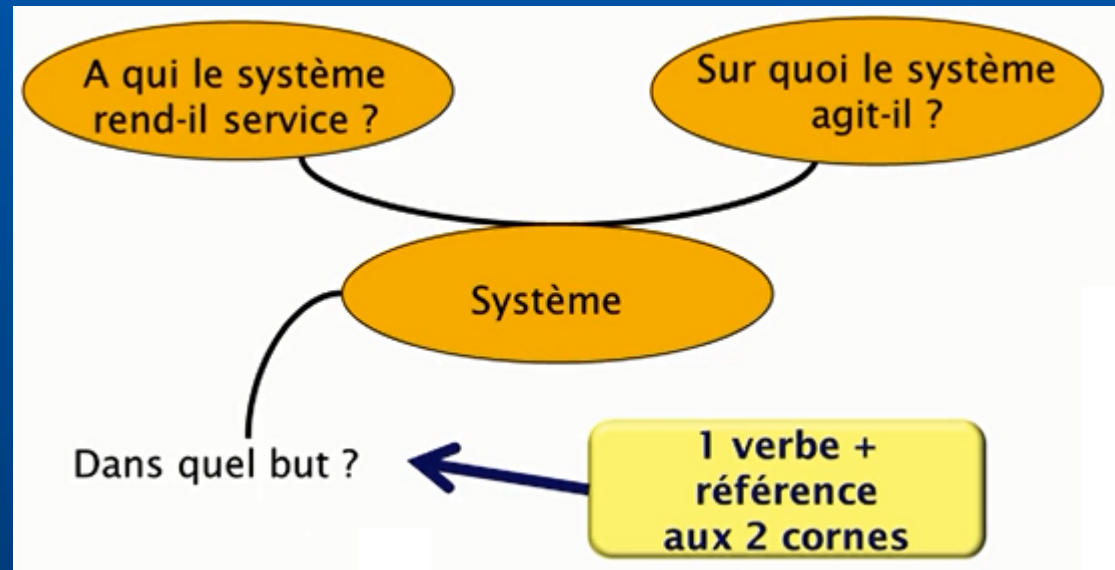
Gestion de projet

SI-CIT



1.2. Méthode APTE : bête à cornes

1. Identification du besoin



2. Validation du besoin

2 formulations :

- Pourquoi (à cause de quoi) le besoin existe-t-il ?
- Pour quoi (dans quel but)

Identifier les raisons qui justifient le besoin

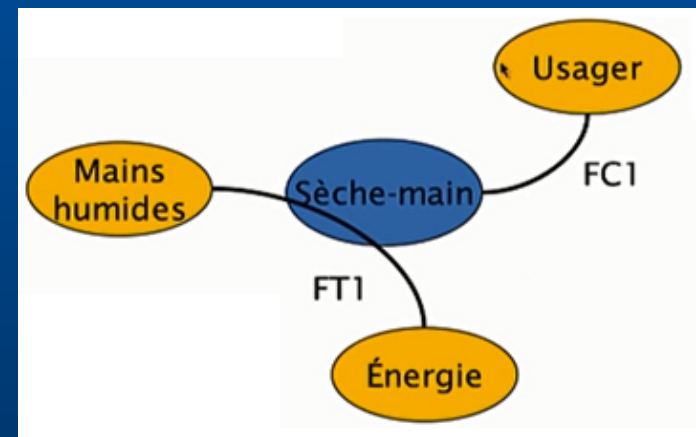


1.3. Méthode APTE : Diagramme pieuvre

Inventaire des Fonctions (de Transfert et de Contrainte)

Formulation d'une fonction de transfert

- Le libellé de la FT commence par un verbe et reprend le nom des « interacteurs » impliqués
- Ne pas préjuger d'une solution technique
- Refuser la forme passive, les négations



FT1 : Sécher les mains de l'utilisateur à partir d'une source d'énergie

FC1 : Prévenir les actes de malveillance de l'usager

Gestion de projet

SI-CIT



Formulation & caractérisation des Fonctions

Fonction de Transfert/Contrainte	Critère d'appréciation	Niveaux	Flexibilité*
FT1 : Sécher les mains de l'utilisateur à partir d'une source d'énergie	Débit d'air Température	120 L/min 45 °C	F1 ± 3 °C
FC1 : Prévenir les actes de malveillance de l'usager	Résistance des matériaux	20 m/s ²	F0

* F0 (niveau impératif) à F3 (niveau très négociable)

Pour chacune des fonctions, répondre aux questions suivantes :

- La fonction existe À CAUSE DE
- La fonction existe DANS LE BUT DE
- Ce qui peut la faire Évoluer / Disparaître

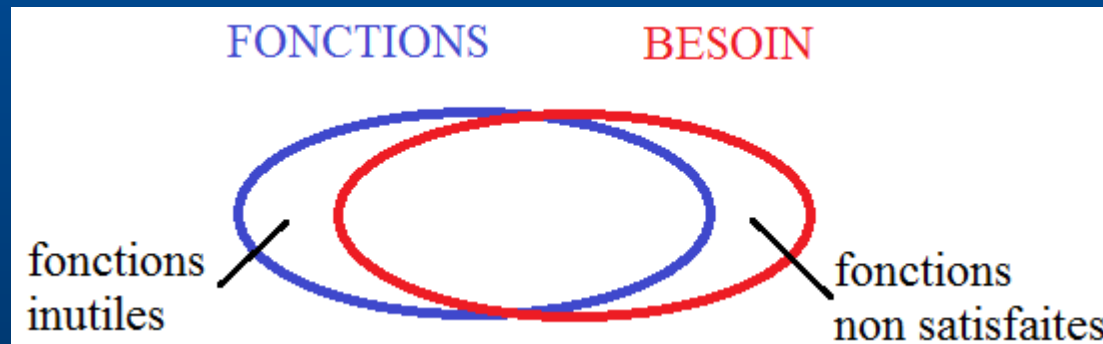
Gestion de projet

SI-CIT



1.4. Cahier des charges

C'est un document contractuel entre le MOE et le MOA qui doit être respecté lors de la réalisation du projet



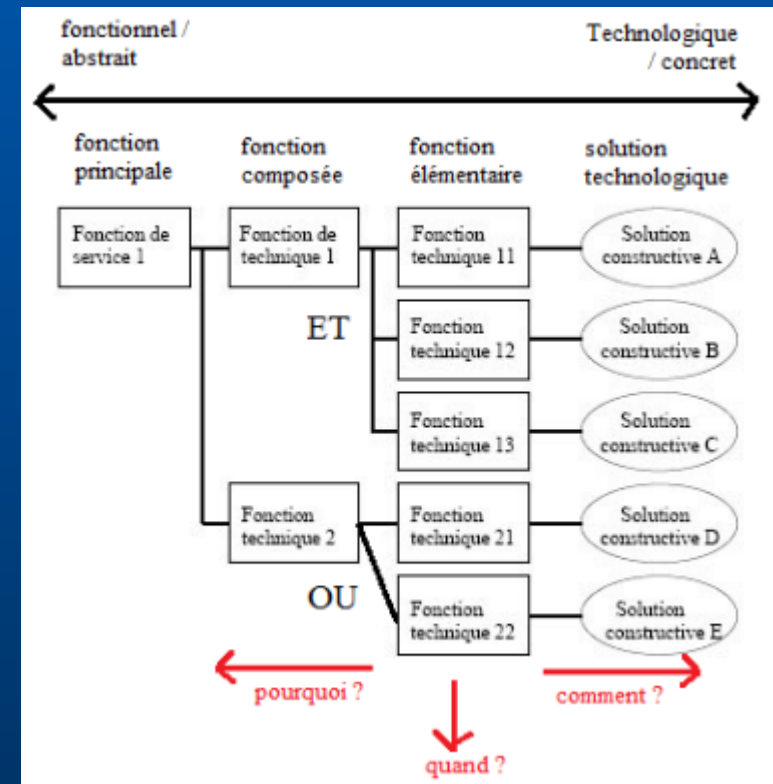
Gestion de projet

SI-CIT



1.5. Diagramme FAST*

Traduction de chacune des fonctions de service



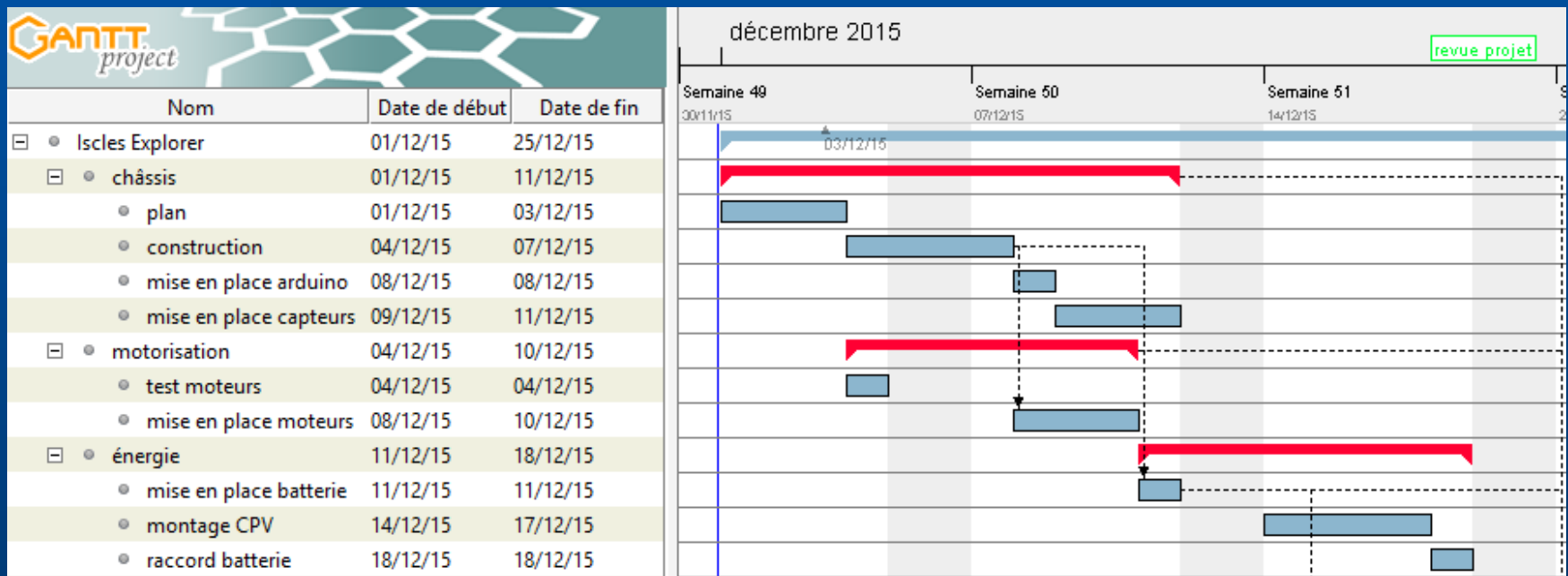
Gestion de projet

SI-CIT



2. Phase de Planification

- Gantt (Calendrier de réalisation du projet)



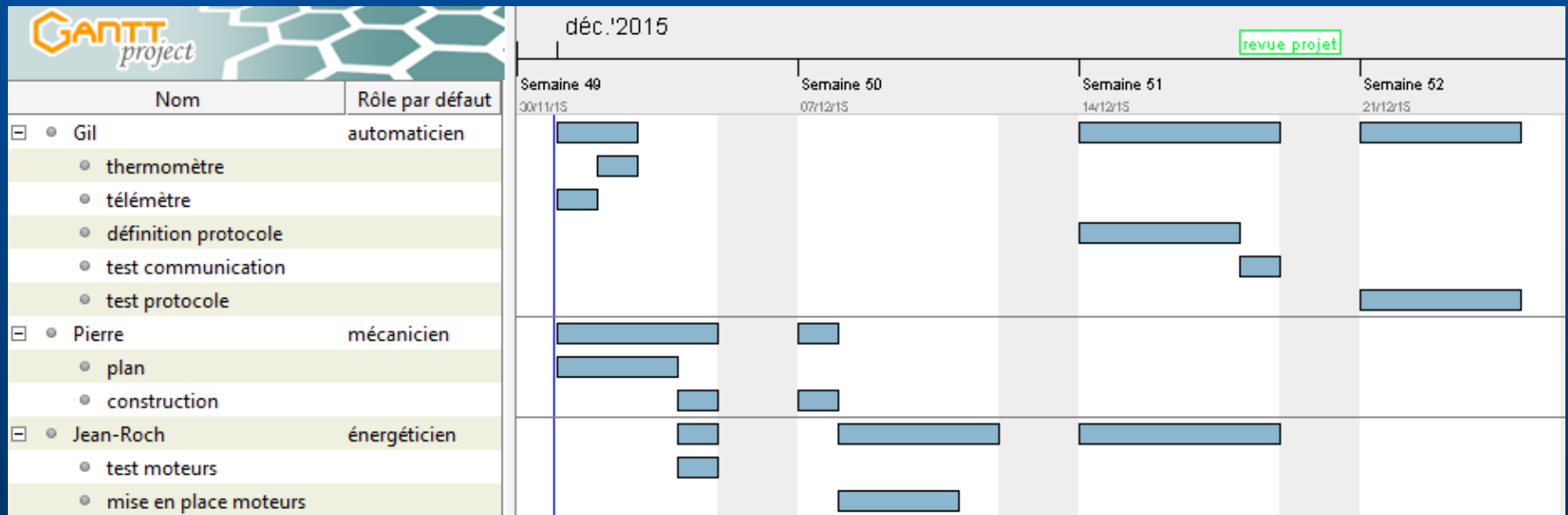
Gestion de projet

SI-CIT



WBS et OBS

- WBS (découpe en tâches)
- OBS (attribution)



Gestion de projet

SI-CIT



3. Phase de Réalisation : Pilotage de projet

vérifier qu'on est sur la bonne trajectoire vers le livrable final

Deux prérequis :

- Des livrables intermédiaires
- Des jalons réunions de validation à la fin des lots importants.

Suivre l'avancement grâce aux outils utilisés lors de la conception de projet CdC

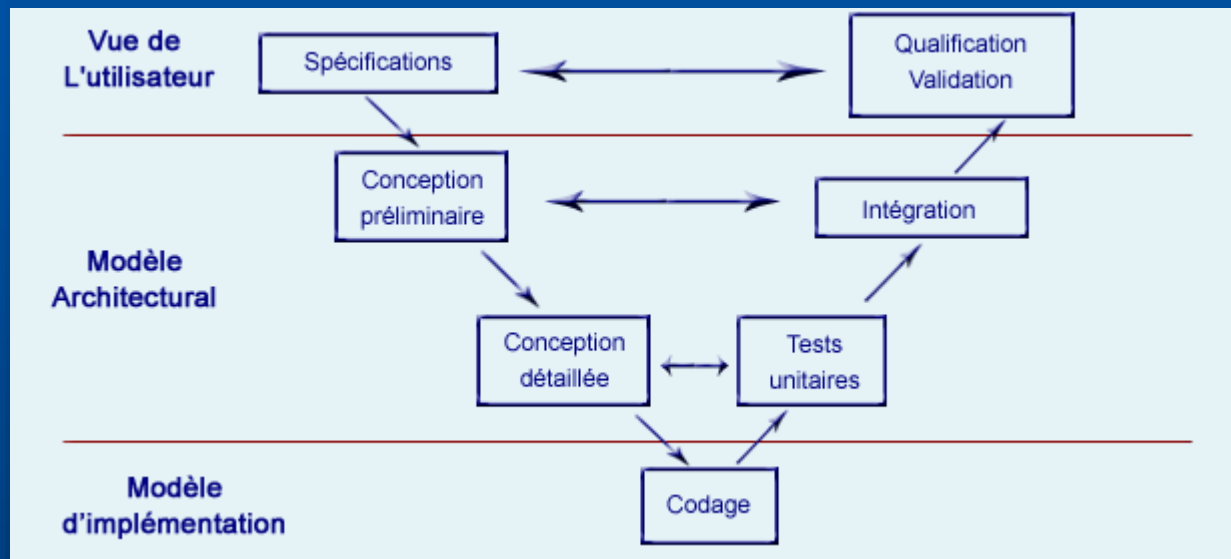
- Planning Gantt (www.ganttproject.biz/)

Gestion de projet

SI-CIT



Cycle en V*



Gestion de projet

SI-CIT



Analyser les écarts

Objectif non atteint + cause non analysée =



- Principe de base : être honnête
- Trouver les causes
 - Temps insuffisant
 - Manque de formation
 - Outils non adaptés
 - Pas de suivi
 - Objectif non SMART
 - ...

Gestion de projet

SI-CIT



4. Phase de Terminaison : PDCA

- Préparer (conception, planification)
- Dérouler (réalisation, prototypage)
- Contrôler (objectifs réalisés au moment prévu)
- Ancrer (correction, généralisation)

